**REKRUTACJA DO INTERNATU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO MISTRZOSTWA SPORTOWEGO W POZNANIU**

ADRES INTERNATU:

UL. ORZECHOWA 2A,

61 447 POZNAŃ

**§1**

Do Internatu Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego ubiegać się może uczeń/uczennica, mieszkający w miejscowości z której codzienny dojazd do szkoły jest niemożliwy lub utrudniony.

**§2**

Pierwszeństwo przyjęcia do Internatu mają :

a) mieszkańcy ubiegłoroczni, którzy nie mieli zaległości płatniczych oraz ich stosunek do obowiązków szkolnych i zachowanie w placówce nie budziły zastrzeżeń,

b) uczniowie klas mistrzostwa sportowego,

c) uczniowie pozostałych klas sportowych,

pkt: b) i c) obowiązują z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo mają uczniowie klas pierwszych.

**§3**

Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica/opiekuna prawnego kandydata, lub w przypadku kandydatów pełnoletnich na wniosek ucznia zainteresowanego.

**§4**

Podanie o przyjęcie do Internatu należy składać w sekretariacie LOMS lub w Internacie przy ul. Orzechowej 2a.

**§5**

Postępowanie rekrutacyjne do Internatu LOMS przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Kierownika Internatu.

W skład Komisji wchodzi: przewodniczący i dwóch członków.

**§ 6**

Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:

a) Ustalenie i podanie do publicznej wiadomości imiennej listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji i liczbie wolnych miejsc.

b) Sporządzenie protokołu z postępowania rekrutacyjnego.

**§7**

Listy o których mowa w § 6 podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich w widocznym miejscu w Internacie LOMS przy ul. Orzechowej 2a, oraz w siedzibie Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego na Oś. Tysiąclecia 43.

**§8**

W przypadku uczniów, których nie dotyczy niniejszy regulamin decyzje podejmuje Dyrektor LOMS w porozumieniu z Kierownikiem Internatu.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

**§ 9**

Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w porozumieniu z organem prowadzącym ustala i podaje do publicznej wiadomości terminy postępowania rekrutacyjnego. Ogłoszenie terminów następuje w formie zarządzenia dyrektora.

**§10**

Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.

**§11**

Termin składania podań o kontynuację zamieszkania w Internacie w następnym roku szkolnym upływa 15.06. danego roku.

**§12**

W przypadku wolnych miejsc w Internacie przyjęcia mogą odbywać się w ciągu roku szkolnego.

**ODWOŁANIA OD DECYZJI**

**§ 13**

W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.

**§ 14**

Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata. Uzasadnienie zawiera przyczynę odmowy.

**§ 15**

Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do Dyrektora LOMS odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni.

**§ 16**

Na rozstrzygnięcie Dyrektora LOMS służy skarga do sądu administracyjnego.

**ZARZĄDZANIE DANYMI OSOBOWYMI W TRAKCIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

**§ 17**

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu w którym wychowanek korzysta z placówki. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są zgromadzone w Internacie LOMS przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie Dyrektora wniesiona jest skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 18**

Warunkiem mieszkania w Internacie jest systematyczne regulowanie opłat w terminie do 10- każdego miesiąca.

**§ 19**

Rodzice dzieci niepełnoletnich, przebywający poza granicami Polski powinni uregulować sytuację prawną dziecka tj. ustanowić sądownie opiekuna prawnego bądź ustanowić sądownie pieczę zastępczą. W przypadku braku w/w wniosek nie zostanie rozpatrzony.